

KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Genel Sekreterlik – Personel Görev Dağılımı

No	İsim Soyisim	Unvan	Görev Tanımı
1	Necdet BOZGEYİK	Genel Sekreter	
2	Ali GENÇ	Genel Sekreter Yardımcısı	
3	Sevilay DOKUZOĞLU	Şube Müdürü	Yazı işleri ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
4	Fahrun Nisa AKBAŞ	Şube Müdürü V.	Müşavirliği iş ve işlemleri
5	Hatice KARAKAŞ	Özel Kalem Müdür V.	Rektörlük ile ilgili iş ve işlemleri yapmak
6	Reyhan ANDEROĞLU	Şube Müdürü	Kalite Kurulu ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
7	Ayşegül SARILI	Şef	Üniversite Senatosu ve Yönetim Kuruluyla ilgili iş ve işlemleri
8	Dudu ÇELİK	Şef	Rektör Yardımcıları Özel Kalem
9	Zeynep DİKİCİ	Şef	Mutemetlik ve Mali İşler
10	Büşra ÖZEN	Büro Personeli	Özel Kalem iş ve işlemlerini yürütmek
11	Zehra YILMAZ	Memur	Yazı İşleri
12	Sahra İpek EDİS AYDOĞAN	Öğr. Gör. Dr.	Basın Yayın ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
13	Kadir POLAT	Öğr. Gör.	Basın Yayın ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek
14	İbrahim Halil GÜNEŞ	Teknisyen	Yazı İşleri Dağıtım Personeli
15	Abdulkerim HAMBALOĞLU	Hizmetli	Santral İş ve İşlemleri
16	Muhammed Osman KOZANLI	Memur	Santral İş ve İşlemleri
17	Gülcan ÇİLOĞLU	Bilgisayar İşletmeni	Santral iş ve işlemleri
18	Mutlu Naim SALİHOĞLU	Sürekli İşçi	Memur
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
26			